



คำสั่ง คณบดีเกษตรศาสตร์

ที่ ๕๔ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการ การวิจัยแบบมีส่วนร่วมเพื่อการผลิตมะเขือเทศเชอร์อินทรีเกรดพรีเมียม^๑
ในโรงเรือนของจังหวัดอุบลราชธานี

เนื่องด้วยคณบดีเกษตรศาสตร์ ดำเนินงานจัดงานฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ โครงการการวิจัยแบบมีส่วนร่วมเพื่อการผลิตมะเขือเทศเชอร์อินทรีเกรดพรีเมียมในโรงเรือนของจังหวัดอุบลราชธานี วันที่ ๒๑-๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และ วันที่ ๑๒-๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการผลิตมะเขือเทศเชอร์อินทรีเกรดพรีเมียมในโรงเรือนสำหรับเกษตรกรในจังหวัดอุบลราชธานี

ฉะนั้น เพื่อให้การจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์
อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พุทธศักราช ๒๕๓๓ จึง
แต่งตั้งคณบดีกรรมการ ดังนี้

๑. คณบดีกรรมการที่ปรึกษา

- | | |
|---------------------------------------|-----------|
| ๑. รองศาสตราจารย์บุญส่ง เอกพงษ์ | ที่ปรึกษา |
| ๒. รองศาสตราจารย์ชาลิต ถินวงศ์พิทักษ์ | ที่ปรึกษา |
| ๓. รองศาสตราจารย์สุรีพร เกตุจาม | ที่ปรึกษา |

โดยมีหน้าที่ดังนี้

ให้คำปรึกษาแนะนำแก่คณบดีทำงาน เพื่อให้การดำเนินงานของโครงการเป็นไปตามขอบเขตที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. คณบดีทำงาน

- | | |
|-------------------------------------|---------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทินน์ พรมโพธิ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายภาคภูมิ สีบุนยารณ์ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวนิมมานรดี พรมทอง | กรรมการ |
| ๔. นางสาวปานมน จันทบุตร | กรรมการ |
| ๕. นางสาวภาณิศา ทุ่นศิริ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวพมาศ นามแดง | กรรมการ |
| ๗. นางอุไรวรรณ บัวสอน | กรรมการ |
| ๘. นายวีระพงษ์ บัวเขียว | กรรมการ |
| ๙. นางสุนี ศรีเสน่ห์ | กรรมการ |
| ๑๐. นายอนันต์ วันทา | กรรมการ |

๑๑. นางสาวอุไร ศรีสำอางค์	กรรมการ
๑๒. นางสาวสมศรี ภูติยา	กรรมการ
๑๓. นายเสนศักดิ์ ประะมา	กรรมการ
๑๔. นายนิคม ทางาม	กรรมการ
๑๕. นายมังคล จันทร์ศิริ	กรรมการ
๑๖. นายไพรожน์ แสนโสม	กรรมการ
๑๗. นายนันทวัฒน์ ชูสกุล	กรรมการ
๑๘. นางกินรี เจริญผล	กรรมการ
๑๙. นางพยยอม บุญมั่น	กรรมการ
๒๐. นายพวงแก้ว บุเงิน	กรรมการ
๒๑. นายบุญมี ปัวศรียอด	กรรมการ
๒๒. นางกัลยา บุราเลข	กรรมการ
๒๓. นายรักเกียรติ แสนประเสริฐ	กรรมการและเลขานุการ
๒๔. นายทวีศักดิ์ วิยะชัย	กรรมการและรองเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ ดังนี้

๑. วางแผนและกำหนดครุปแบบของการจัดอบรม
๒. ติดต่อประสานงานกับกรรมการ และหน่วยงานของคณะกรรมการ เพื่อให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จ
๓. ติดต่อประสานงานหน่วยงานภาครัฐ เกษตรกร และบุคคลทั่วไปในการสมัครเข้าอบรม
๔. จัดทำใบประกาศนียบัตรสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๕. รวบรวมและจัดทำเอกสารเบิกจ่าย
๖. สรุปผลการดำเนินงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายrinthra บุญพราหมณ์)

คณบดีคณะเกษตรศาสตร์